

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Улан-Удэ»**

Адрес: 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,
ул. Чертенкова, дом 100 А

тел./факс 8(3012) 46-72-11
E-mail: uu-school48@yandex.ru

П Р И К А З

«11» сентября 2017г

№157

«О подготовке к ГИА в 2017-2018 учебном году»

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 59 «Итоговая аттестация» Федерального Закона РФ от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями), Приказа Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями), в целях обеспечения качественной и своевременной подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов в 2017-2018 учебном году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведения ГИА в 9, 11 классах Смолину И.В., заместителя директора по УВР;
2. Составить план мероприятий по подготовке к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2017-2018 учебном году, ответственный Смолина И.В., заместитель директора по УВР;
3. Организовать сбор материалов для формирования базы данных выпускников 9-х, 11-го классов: анкеты выпускников по выбору экзаменов, копии паспортов, согласие на обработку персональных данных, ответственные Смолина И.В., заместитель директора по УВР, Маласова Е.Д., классный руководитель 9А класса, Лебедева Н.С., классный руководитель 9Б класса, Григорьева О.С., классный руководитель 9В класса, Барсукова Т.Б., классный руководитель 11 класса;
4. Организовать информирование выпускников 9-х, 11-го классов и их родителей об условиях и порядке проведения ГИА, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению экзаменов, ответственный Смолина И.В., заместитель директора по УВР;
5. Сформировать РБД выпускников текущего года 9,11 классов, ответственный Смолина И.В., заместитель директора по УВР;
6. Организовать подготовку и проведение итогового сочинения выпускников 11 класса, ответственный Смолина И.В., заместитель директора по УВР;
7. Организовать прием заявления выпускников 9-х, 11-го классов на участие в ГИА в установленные сроки, ответственный Смолина И.В., заместитель директора по УВР;